

Tilskot til regional bransjeutvikling innan kulturelle og kreative næringar

Føremål med ordninga

Ordinga skal bidra til å utvikle og styrke regionale bransjestrukturar for kulturell og kreativ næring i Vestland. Ordninga gir tilskot til tenesteutvikling og kompetanseheving innan nærings-, marknads- og forretningsutvikling som kjem fleire aktørar i regionen til gode.

Kulturell og kreativ næring inkluderer bransjane visuell kunst, musikk, scenekunst, litteratur, kulturarv, arkitektur, design, mote, film og spill.

Kven kan søkje

Målgruppa er regionale kompetansesenter, organisasjonar, nettverk, institusjonar og andre bransjebyggjande aktørar med regionalt nedslagsfelt innan kulturell og kreativ næring.

Verksemder kan søkje om midlar frå ordninga på vegne av eit nettverk eller ein etablert kulturnæringsklynge. Søkjar må vere ei juridisk eining, og ha forretningsadresse i Vestland. Det vert ikkje gitt støtte til prosjekt i enkeltbedrifter.

Søkjar sine primæraktivitetar skal vere lokalisert i Vestland, og søknaden må medverke til utvikling og styrking av regionale bransjestrukturar for kulturell og kreativ næring i Vestland.

Søknadsfrist 2022

6.april

Kva kan ein få støtte til?

Det kan søkjast tilskot til prosjekt / tiltak som bidrar til bransjeutvikling gjennom økt nærings-, marknads- og forretningskompetanse og / eller betre tenester i Vestland.

Det vert ikkje gitt støtte til:

Det vert ikkje gitt støtte til ordinær drift, kulturarrangement (konserter, turnear, framvisingar, utstillingar m.m.) eller forskning.

Vurdering

Prosjektet / tiltaket det blir søkt om, må oppfylle desse to absolutte kriteria for å verte tilrådd støtte:

- Det skal vere i samsvar med føremålet i ordninga.
- Det skal ha regional kulturverdi, dvs. ha ein kommuneovergripande funksjon og / eller verdi, gjerne for større deler av fylket.

Ordinga vil prioritere prosjekt / tiltak som:

- Styrkar kunnskapen om kultur som næring
- Styrkar omsetninga av kunst, kulturelle og kreative produkt og tenester
- Har bredde i finansiering: Om prosjektet kan dokumentere lokal, regional eller privat medfinansiering.
- Utviklar modellar, metodar eller tenester som kan ha relevans for andre aktørar / regionar (overføringsverdi).
- Utviklar nye løysingar eller tenester knytt til formidling, distribusjon og sal av kunstnarisk, kulturelt og kreativt innhald (pilotprosjekt)

I vurderinga av alle søknader vert det lagt vekt på kvalitativt nivå, fagleg innhald, profesjonalitet, berekraft og gjennomføringsevne.

Andre omsyn som vert vektlagt er geografisk spreining og fagleg og sjangermessig bredde. Manglande rapportering frå tidlegare tildelingar, vil også bli vektlagt i vurderinga av søknaden.

Krav til søknaden

Søknaden innehalde tilstrekkeleg informasjon / dokumentasjon

- om prosjektet eller tiltaket
- om søkjaren og eventuelle samarbeidspartnarar, samt nedslagsfelt og målgruppe for prosjektet
- om korleis arbeidet er planlagt gjennomført
- om budsjett for tiltaket
- om korleis prosjektet bidreg til bransjebygging

Prosjektet må ha tydelege mål, og ein konkret plan for korleis måla skal nås.

Søknaden skal sendast på elektronisk søknadsskjema.

Vestland fylkeskommune fullfinansierer normalt ikkje prosjekt. Det er forventa at søkjar budsjetterer med andre kjelder for finansiering.

Dersom det ikkje er rom for å løyve minst 1/3 av søknadssummen, vil søknaden få avslag.

Sakshandsaming og vedtak

Forvaltningslova ligg til grunn for all søknadshandsaming i Vestland fylkeskommune. Alle søknader er i utgangspunktet offentleg tilgjengelege, jf. forvaltningslova (fvl.). Unntak gjeld personopplysningar. Desse vert unnatekne offentlegheita jf. fvl. §13. I særlege tilfelle kan utsett offentlegheit vurderast etter fvl. Ta kontakt med sakshandsamar ved spørsmål.

Avdeling for kultur, idrett og inkludering førebur søknadane for politisk handsaming og vedtak i hovudutval for kultur, idrett og integrering. Kvar søknad er eit einskildvedtak og innstilling skal grunnjævast i saksframlegget. Vedtak som fråvik frå fylkesdirektøren si innstilling skal også grunnjævast. Søknadene skal i hovudsak vere handsama innan tre månader etter søknadsfrist.

Oppfølging og rapportering

Tilsegnsmottakar kan fyller ut eit nettbasert rapporteringsskjema som ligg tilgjengeleg på nettsida om ordninga.

Utbetaling skjer som hovudregel etter at fylkeskommunen har mottatt rapport og rekneskap for tiltaket. Tilsegnsmottakar skal rapportere og sende inn rekneskap innan tre månader etter at tiltaket er gjennomført.

Tiltaket skal gjennomførast på den måten og i det tidsrom som går fram av søknaden. Eventuelle vesentlege endringar i prosjektet må meldast skriftleg til sakshandsamar for vurdering og godkjenning.

Fylkeskommunen og fylket sin revisor skal ha høve til å setja i verk kontroll med at midlar vert forvalta som føresett. Fylkeskommunen og fylket sin revisor skal ha rett til dei dokument og opplysningar ein finn påkravd for sin kontroll.

Klage

Vedtak kan klagast på etter Forvaltningslova §28, som omhandlar klagerett for part eller anna person med rettsleg klageinteresse ved einskildvedtak. Søkjar kan klage på vedtaket innan ein frist på tre - 3 - veker. Fristen vert rekna frå den dagen søkjar tok imot melding om vedtaket.

Den fylkeskommunale klagenemnda er klageinstans. Ei klage må innehalde opplysningar om kva vedtak det vert klaga over, årsaka til at det vert klaga og kva endringar ein meiner bør gjerast. Klagen vert sendt til Vestland fylkeskommune

Forankring i planverk

Kultursatsingane i Vestland fylkeskommune er vedtekne gjennom regional plan for kultur i Hordaland 2015–2025, PREMISS:KULTUR og i regional plan for kultur i Sogn og Fjordane 2019–2027, Kultur for alle.

Planane gjeld i det geografiske området dei er vedtekne i, fram til regional plan for kultur i Vestland er vedteken.